Приложение
к приказу ГБУК г. Севастополя
«МКЦ «Бухта Казачья»
от 16.09.2025 № 231

Положение
государственного бюджетного учреждения культуры
города Севастополя «Многофункциональный культурный центр «Бухта Казачья» об организованной перевозке группы детей автобусами

1. Общие положения

1.1. Положение государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Многофункциональный культурный центр «Бухта Казачья» об организованной перевозке группы детей автобусами (далее — Положение, ГБУК г. Севастополя «МКЦ «Бухта Казачья» или учреждение соответственно) разработано с целью установления порядка организации ГБУК г. Севастополя «МКЦ «Бухта Казачья» перевозки и перевозки детей автобусами к местам отдыха, проведения культурно-массовых мероприятий, досуговых мероприятий, тематических экскурсий, выставок и пр. (далее — мероприятие).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета министров — Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения» (далее — Правила дорожного движения);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2022 № 2165 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» (далее — Правила перевозки детей, утв. постановлением Правительства РФ № 2165);
- руководством по соблюдению обязательных требований по организации перевозки групп детей автобусами, утвержденным Ространснадзором 17.05.2022;
- иными нормативными правовыми актами, стандартами и правилами, регламентирующими обязательные требования по организации безопасной перевозки детей.

2. Понятия и термины

2.1. Под «организованной перевозкой группы детей» в рамках настоящего Положения понимается перевозка детей в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству, группы детей **в возрасте от 7 до 17 лет**

включительно численностью 8 и более человек без участия родителей (законных представителей), организованная учреждением и осуществляемая сторонней организацией-перевозчиком, имеющей лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (далее — перевозка детей).

2.2. Под понятием «фрахтователь» понимается юридическое или физическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

2.3. Под понятием «фрахтовщик» понимается юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, принявший на себя по договору фрахтования обязанность предоставить фрахтователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов.

2.4. Под понятием «медицинский работник» понимается работник с высшим и средним профессиональным (медицинским) образованием (в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

3. Порядок организации перевозки и перевозка детей

3.1. Организация перевозки детей

3.1.1. Ответственность за организацию перевозки и newww.nsso.ru)ревозку детей возлагается на руководителя (директора) учреждения либо лица его замещающего (далее — директор учреждения) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.1.2. Процедура организации перевозки детей предшествует непосредственно организованной перевозке детей в составе группы автобусами.

3.1.3. На основании приказа директора учреждения по письменному представлению руководителя структурного подразделения, который организовал то или иное выездное мероприятие, осуществляется организованный выезд детей в составе группы в случае, если:

- время поездки превышает 4 часа;
- поездка организована за пределы административно-территориальных границ города Севастополя.

Форма представления руководителя структурного подразделения на имя директора учреждения утверждена в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.1.4. Приказом директора учреждения (типовая форма приказа приведена в приложении № 3 к настоящему Положению) назначаются сопровождающие лица, ответственные за безопасность, жизнь и здоровье детей в поездке, из расчета не менее одного сопровождающего на 8 детей. Допускается дополнительно привлечение родителей (законных представителей) детей в качестве сопровождающих лиц (далее — сопровождающие лица).

3.1.5. Сопровождающие лица проходят инструктаж с отметкой под роспись в соответствии с Инструкцией по технике безопасности на выездных

мероприятиях и во время организованной перевозки группы детей автобусами (ИТБ-1) согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.1.6. Участие в поездке медицинского работника является обязательным в случае, если:

- время поездки превышает 4 часа;

- поездка организована за пределы административно-территориальных границ города Севастополя.

3.1.7. В ночное время с 23 часов до 6 часов допускается перевозка детей автобусами к железнодорожным вокзалам, аэропортам и обратно, завершение организованной перевозки детей в составе группы (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега). При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.1.8. Директор учреждения не позднее чем за 48 часов (при выезде за пределы административно-территориальных границ города федерального значения Севастополя) и не позднее чем за 24 часа (при выезде в пределах административно-территориальных границ города федерального значения Севастополь) до начала перевозки направляет в соответствующее территориальное подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее — ГИБДД) по месту начала организованной перевозки уведомление (при перевозке одним или двумя автобусами) и заявку на сопровождение автобусов патрульным автомобилем ГИБДД (при перевозке 3 автобусами и более).

3.1.9. В случае если планируется несколько организованных перевозок детей по одному и тому же маршруту, допускается подача одного уведомления с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

Такое уведомление подается до начала первой из указанных в нем перевозок.

3.1.10. В случае если организованная перевозка детей осуществляется по договору фрахтования, предусмотренное пунктом 3.1.8 настоящего Положения уведомление (заявка) подается организатором перевозки и фрахтователем в соответствии с формой, установленной Министерством внутренних дел Российской Федерации с учетом положений Правил перевозки детей, утв. постановлением Правительства РФ № 2165.

Под «договором фрахтования» понимается договор, заключенный между юридическим или физическим лицом — организатором перевозки и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем-перевозчиком в порядке и на условиях, предусмотренных главой 4 «Перевозки пассажиров и багажа по заказам» Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

3.1.11. Перед заключением договора фрахтования необходимо убедиться в следующем:

1) потенциальный фрахтовщик имеет лицензию на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами (сведения о лицензиях указаны в реестре лицензий, выписке из реестра лицензий, которую можно получить на Портале государственных услуг, для проверки достаточно ввести основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ИНН) (для предпринимателей) или основной государственный регистрационный номер (ОГРН) (для юридических лиц). Получить выписку из реестра лицензий возможно по ссылке https://www.gosuslugi.ru/600309/1/form.

2) сведения о включении автобуса фрахтовщика размещены на официальных страницах территориальных управлений Государственного автодорожного надзора Ространснадзора по адресу: http://auto.rostransnadzor.ru/territorial-ny-e-organy, либо из выписки из реестра лицензий;

3) фрахтовщиком заключены в отношениях коммерческих перевозок договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение при перевозках пассажиров вреда их жизни, здоровью, имуществу пассажиров можно проверить на официальном сайте Национального союза страховщиков ответственности по адресу: www.nsso.ru);

4) автобус оснащен маячком желтого или оранжевого цвета, обеспечивающим угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам, и оборудован ремнями безопасности;

5) работник, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, прошел в установленном порядке аттестацию на право заниматься соответствующей деятельностью (реестр аттестованных лиц размещен на официальном сайте ФБУ «Росавтотранс» по адресу: https://rosavtotransport.ru/ru/activities/road-safety/bdd-register/).

3.1.12. Организатор перевозки проводит собрание с родителями (законными представителями) детей, направляемых на мероприятие, с целью информирования их о проводимом мероприятии, о правилах поведения и мерах безопасности во время организованной перевозки и на мероприятии, правилах поведения в общественных местах и пр. Родители (законные представители) подписывают согласие на выезд и сопровождение ребенка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с указанием номеров телефонов для связи.

В случае невозможности ребенка участвовать в мероприятии, родитель (законный представитель) не позднее чем за один час до выезда обязан проинформировать об этом организатора перевозки для исключения ребенка из списка организованной группы.

3.1.13. Организатор перевозки составляет список лиц, помимо водителя (водителей), которые будут находиться в автобусе в процессе перевозки детей, включающий:

- детей с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), возраста, даты рождения, номера телефонов родителей (законных представителей);

- сопровождающих лиц, в том числе родителей (законных представителей), изъявивших желание участвовать в поездке, с указанием фамилии, имени, отчества, номера их телефонов;

- медицинского работника (при необходимости) с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона.

В случае неявки ребенка или иного лица, включенного в список, сведения о нем вычеркиваются из списка. Нахождение в автобусах посторонних лиц, не включенных в список, не допускается.

3.1.14. Старший сопровождающий группы обязан при себе иметь копии свидетельств о рождении детей в возрасте от 7 до 14 лет и копии паспортов детей в возрасте от 14 до 17 лет.

3.2. Перевозка детей

3.2.1. Фрахтовщик обязан осуществлять перевозку детей на автобусах, принадлежащих ему на праве собственности и ином законном основании, информация о которых включена в реестр лицензий, прошедших предрейсовый или предсменный контроль их технического состояния и оснащенных тахографами (контрольными устройствами) регистрации режима труда и отдыха водителей транспортных средств, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.2.2. Запрещена перевозка детей в гололед и в условиях ограниченной видимости.

3.2.3. Во время движения по маршруту всеми участниками организованной перевозки детей должны соблюдаться Правила дорожного движения и Правила перевозки детей, утв. постановлением Правительства РФ № 2165.

3.2.4. Автобусы должны быть обозначены опознавательными знаками «Перевозка детей» (пункт 23.6 Правил дорожного движения).

3.2.5. Скорость движения автобуса(-ов) не должна превышать 60 км/ч (пункт 10.3 Правил дорожного движения), в связи с чем на задней части кузова автобуса слева должен быть установлен опознавательный знак «Ограничение скорости» в виде уменьшенного цветного изображения дорожного знака с указанием разрешенной скорости «60 км/ч».

3.2.6. Автобусы должны быть оборудованы на крыше проблесковыми маячками желтого или оранжевого цвета, обеспечивающими угол видимости в горизонтальной плоскости равный 360 градусам.

Маячки при движении должны быть включены, но не дают преимущества в движении и служат для предупреждения других участников дорожного движения.

3.2.7. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением данного требования возлагается на сопровождающих лиц.

3.2.8. Сопровождающие лица обеспечивают питание детей с интервалами не более 4-х часов и питьевой режим (постоянно) в пути следования до места назначения и обратно.

3.2.9. В случае задержки отправления автобусов, организатор перевозки уведомляет об этом родителей (законных представителей), организаторов мероприятий, на которые организована перевозка, иных лиц, участвующих в организованной перевозке детей, подразделения ГИБДД, если им принималось

решение о сопровождении данных автобусов патрульным(-ми) автомобилем(-ями).

3.2.10. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления перевозки вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса либо выявления факта несоответствия автобуса требованиям Правил перевозки детей, утв. постановлением Правительства РФ № 2165, организатор обязан предъявить требования о замене автобуса, который будет соответствовать всем установленным требованиям, с составлением соответствующего акта, отражающего данный факт, подписанный представителями организатора (ответственным сопровождающим лицом) и водителем. В данном случае организатор вправе требовать от перевозчика (фрахтовщика) замены автобуса на иной автобус либо расторгнуть договор фрахтования с возмещением затрат, понесенных организатором в связи с задержкой исполнения обязательств перевозчиком, произошедших по вине перевозчика, в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Также организатор вправе обратиться к иному перевозчику (фрахтовщику) для организации перевозки к месту проведения мероприятия и обратно.

3.2.11. В случае замены автобуса или водителя, водителем и старшим сопровождающим группы составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилии, имени, отчества (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших акт.

3.2.12. Организатор перевозки хранит оригиналы документов (уведомления/заявки в ГИБДД, договора фрахтования, списки лиц, участвующие в организованной перевозке детей) в течение 90 календарных дней с даты завершения каждой поездки и в течении 3-х лет с даты завершения поездки, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие.

4. Финансовое обеспечение перевозок детей в составе группы

4.1. Финансовое обеспечение перевозок детей в составе группы осуществляется:

- за счет бюджетных средств в рамках выполнения государственного задания;
- за счет внебюджетных средств к местам проведения культурно-массовых мероприятий, выездных тематических и просветительских экскурсий, местам отдыха и пр.;
- за счет средств сторонних организаций, организующих то или иное мероприятие, благотворительных средств, а также денежных средств родителей (законных представителей) детей.

5. Ответственность за нарушение обязательных требований по организации перевозки и при перевозке детей

5.1. За нарушение Правил перевозки детей, утв. постановлением Правительства РФ № 2165, предусмотрена административная ответственность по ст. 12.23 Кодекса РФ об административных правонарушениях в виде административного штрафа до 200 тыс. руб.

5.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей по соблюдению требований к организации перевозки детей, повлекшее существенное нарушение прав и законных интересов детей и иных граждан признается халатностью и влечёт уголовную ответственность по ст. 293 УК РФ, предусматривающей наказание до 7 лет лишения свободы с лишением права занимать определённые должности до трех лет.

Приложение № 1
к Положению государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Многофункциональный культурный центр «Бухта Казачья» об организованной перевозке группы детей автобусами,
утвержденному приказом от 16.09.2025 г. №231

БЛАНК

Директору ГБУК г. Севастополя
«МКЦ «Бухта Казачья»
_____

Прошу согласовать организованную перевозку группы детей на автобусе(-ах).

Информация о поездке:

1. Организатор поездки —_____(наименование учреждения или сторонней организации, организовавшей поездку);

2. Цель поездки — _____(наименование мероприятия);

3. Финансирование _____(указать источник финансирования в соответствии с пунктом 3.1. Положения);

4. Адрес места нахождения организатора поездки:_____
(если поездка организована сторонней организацией);

5. Дата и время выезда и возвращения:
_____;

6. Количество детей и групп:_____;

7. Количество сопровождающих, в том числе родителей (законных представителей):_____;

8. Пункт назначения либо адрес места нахождения:
_____;

10. Планируемый перевозчик (наименование организации или ИП, номер лицензии согласно реестра, характеристики автобуса (тип, вид, количество мест, год изготовления и пр.) _____

Руководитель структурного подразделения

_____/Ф.И.О., подпись/

_____(дата)

_____

Приложение № 2
к Положению государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Многофункциональный культурный центр «Бухта Казачья» об организованной перевозке группы детей автобусами,
утвержденному приказом от 16.04.2025 г. №231

БЛАНК

Директору ГБУК
г. Севастополя «МКЦ
«Бухта Казачья»

_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____
(Ф.И.О. (при наличии) ребенка)

_____
(контактный телефон)

СОГЛАСИЕ
родителей (законных представителей) на поездку
и на сопровождение в поездке несовершеннолетнего ребёнка

Я, _____,
зарегистрированный по адресу:_____
паспорт_____
выдан_____,
являясь _____ (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего _____ дата рождения _____, зарегистрированного по адресу: _____,
свидетельство о рождении / паспорт ребенка: _____ выдан _____,
разрешаю своему сыну (дочери) принять участие в мероприятии/посетить:_____
_____
которое будут проходить с _____ по _____ в _____
(наименование административно-территориальной единицы)
в сопровождении _____
(Ф.И.О., должность сопровождающего лица)
_____/Ф.И.О. родителя (законного представителя)/
_____(дата)

Приложение № 3
к Положению государственного
бюджетного учреждения культуры города
Севастополя «Многофункциональный
культурный центр «Бухта Казачья» об
организованной перевозке группы детей
автобусами,
утвержденному приказом от 16.09.2025
№ 231

*(на бланке ГБУК г. Севастополя
«МКЦ «Бухта Казачья»)*

ПРИКАЗ
(примерный образец)

«____»_____20___ №___

О перевозке организованной группы детей к месту
проведения _____
(указать вид и наименование мероприятия)

В соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.11.2022 № 2165, Положением государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Многофункциональный культурный центр «Бухта Казачья» об организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденным приказом ГБУК г. Севастополя «МКЦ «Бухта Казачья» от _____ № ____ , **приказываю:**

1. Организовать перевозку организованной группы детей _____(*наименование клубных формирований, кружков, иных форм организации досуга детей)* в количестве _____ человек для _____ в порядке и с соблюдением требований, предусмотренных Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.11.2022 № 2165 (далее — Правила) и Положением государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Многофункциональный культурный центр «Бухта Казачья» об организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденным приказом ГБУК г. Севастополя государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «МКЦ» «Бухта Казачья» об организованной перевозки группы детей автобусами от _____ № ___ (далее - Положение):

1.1. Отделу _____ (*наименование структурного подразделения)* сформировать список детей и сопровождающих их лиц по форме согласно приложению к настоящему приказу (ответственный — заведующий отделом _____).

1.2. Начальнику сектора безопасности _____ (Ф.И.О.):

1.2.1. разработать маршрут движения от _____ и обратно (совместно с организацией-перевозчиком / с организацией-организатором мероприятия, *нужное выбрать*);

1.2.2. направить уведомление / заявку *(нужное выбрать)* в территориальные органы ГИБДД в порядке и в сроки, предусмотренные Правилами и Положением.

1.2.3. провести с руководителем организованной перевозки группы детей и ответственным сопровождающим инструктажи по технике безопасности в дороге, в автобусе; по технике безопасности в период пребывания детей на экскурсиях, в местах отдыха, на мероприятиях *(выбрать необходимое)* и ознакомить с правилами поведения в общественных местах.

2. Главному бухгалтеру _____ (Ф.И.О.) заключить договор фрахтования с организацией-перевозчиком *(в случае перевозки детей организацией-перевозчиком по договору фрахтования)*.

3. Назначить руководителем организованной перевозки группы детей _____(Ф.И.О. и должность руководителя структурного подразделения) и ответственным сопровождающим _____ _____ (Ф.И.О. работника, должность).

4. Руководителю организованной перевозки группы детей _____(Ф.И.О.):

4.1. провести с организованной группой детей непосредственно перед поездкой инструктажи по технике безопасности в дороге, в автобусе; по технике безопасности в период пребывания на экскурсиях, в местах отдыха, на мероприятиях *(выбрать необходимое)* и ознакомить детей с правилами поведения в общественных местах;

4.2. нести ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение правил поведения, техники безопасности и правил дорожного движения во время перевозки;

4.3. докладывать мне о прибытии в пункт назначения, о возвращении из поездки, обо всех чрезвычайных происшествиях в пути следования и во время пребывания на мероприятии незамедлительно.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____

Приложение
к приказу ГБУК г. Севастополя
«МКЦ «Бухта Казачья»
от 16.09.2025 № 231

Список организованной группы детей

№ п/п	Фамилия, имя отчество (при наличии) ребенка	Дата рождения	Наименование клубного формирования	Фамилия, имя отчество родителя (законного представителя), контактный телефон
1.				
2.				
3.				

Список сопровождающих лиц

№ п/п	Фамилия, имя отчество сопровождающего	Должность	Контактный телефон
1.			
2.			
3.			

Список лиц сторонних организаций,
принимающих участие в перевозке детей

№ п/п	Фамилия, имя отчество лица	Должность, наименование организации	Контактный телефон
1.			
2.			
3.			

_____

Приложение № 4
к Положению государственного бюджетного
учреждения культуры города Севастополя
«Многофункциональный культурный центр
«Бухта Казачья» об организованной перевозке
группы детей автобусами,
утвержденному приказом от 16.09.2025 г. №231

ИНСТРУКЦИЯ
по технике безопасности на выездных мероприятиях и во время организованной перевозки группы детей автобусами

1. Соблюдение Инструкции по технике безопасности на выездных мероприятиях и во время организованной перевозки группы детей автобусами (далее — Инструкция) обязательно для всех сопровождающих лиц, участвующих в перевозке группы детей автобусами.

2. К перевозке допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках на выездные мероприятия и в автобусе непосредственно перед посадкой в автобус.

3. К основным травмоопасным и несчастным случаям при перевозках группы детей автобусами относятся:

- отравление CO2;
- травмы рук, суставов, ушибы (при несоблюдении правил поведения в салоне автобуса, при посадке и высадке);
- ожоги в случае возгорания автобуса;
- кинетоз («болезнь укачивания»).

4. Требования безопасности перед выездным мероприятием:

4.1. Руководитель организованной перевозки и сопровождающие лица обязаны:

- убедиться в наличии аптечки и ее укомплектованности необходимыми медикаментами и перевязочными материалами;
- проверить по списку всех детей, при необходимости внести изменения, вычеркнув не явившихся к месту сбора детей;
- связаться с родителями (законными представителями) не явившихся к месту сбора детей по вопросу их неявки (в случае, если родитель (законный представитель) заранее не сообщил о неявке ребенка и причине;
- производить посадку детей в транспорт со стороны тротуара или обочины дороги строго по количеству посадочных мест; при посадке держаться за поручни у входа в автобус;
- не разрешать детям стоять в проходах между сидениями;
- после выхода из транспортного средства руководитель убедиться в наличии (пересчитать) всех участников группы.

4.2. Посадка в транспортное средство и выход из него, если есть возможность, осуществляется через все двери. При этом руководитель организованной перевозки входит и выходит одним из первых.

4.3. Движение автобуса со всех мест стоянок начинается после уточнения численности детей, только по команде руководителя организованной перевозки.

4.4. Списочный состав участников поездки не должен превышать число посадочных мест в автобусе.

5. Требования безопасности во время перевозки:

5.1. Руководитель организованной перевозки обязан:

- при перевозке следить за тем, чтобы дети соблюдали дисциплину и выполняли все указания сопровождающих лиц;

- не разрешать детям во время движения стоять, ходить по салону, высовываться из окон и выставлять в окна руки;

- следить за тем, чтобы скорость движения автобуса при перевозке не превышала 60 км\ч;

- при получении ребенком травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение;

- при аварийной ситуации принять все необходимые меры по эвакуации детей через запасные выходы и оконные проемы.

5.2. Руководитель и сопровождающие лица организуют контроль за соблюдением маршрутов движения, нормами вместимости автобуса, инструктируют детей о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки из автобуса.

5.3. Если продолжительность перевозки составляет более 3 часов, необходимо обеспечить группу детей пищевыми продуктами (сухие пайки, снеки и пр.).

Наличие бутилированной (питьевой) воды необходимо независимо от продолжительности выездного мероприятия (поездки)!

6. Требование безопасности по окончании перевозки:

6.1. Разрешается вставать с места только после полной остановки автобуса, выходить из автобуса с разрешения руководителя, держась за поручни у входа в автобус, в сторону тротуара или обочины дороги. Соблюдать дисциплину, порядок и тактичность.

6.2. Запрещается выходить на проезжую часть и перебегать дорогу.

6.3. Руководитель организованной перевозки обязан:

- проверить по списку наличие всех детей;

- доложить директору учреждения о завершении перевозки детей и имевших место нарушениях, если таковые имели место.

7. Инструктаж детей непосредственно перед началом перевозки

Дети обязаны:

1. ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора в сопровождении лиц, назначенных приказом директора учреждения и родителей (законных представителей);

2. спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться на месте посадки;

3. не выходить на встречу приближающемуся автобусу;

4. после полной остановки автобуса по команде сопровождающего лица спокойно, не торопясь и не толкаясь войти в салон, занять место для сидения, первыми входят старшие дети, занимающие места в дальней от водителя части салона;

5. не открывать окна, форточки, и вентиляционные люки (открывать можно только с разрешения взрослых)

6. не загромождать проходы салона сумками, рюкзаками, вещами;

7. во время движения не вскакивать с места, не отвлекать водителя;

8. быть пристегнутыми ремнями безопасности; (сопровождающие лица постоянно контролируют пристегнуты ли дети);

9. не создавать ложную панику, соблюдать дисциплину и порядок;

10. при плохом самочувствии, травматизме и внезапном заболевании незамедлительно сообщить сопровождающему лицу для оказания первой помощи;

11. при возникновении аварийной ситуации (технической поломки, пожара и т. д.) по указанию водителя и сопровождающих лиц быстро, без паники, покинуть автобус;

12. в случае террористического захвата автобуса соблюдать спокойствие, выполнять все указания без паники и истерики — этим вы сохраните себе жизнь и здоровье!;

14. выходить из автобуса спокойно, не торопясь, после полной его остановки и с разрешения сопровождающих лиц;

15. первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона;

16. не уходить с места высадки до отъезда автобуса;

17. обо всех недостатках, отмеченных во время поездки, сообщить сопровождающим лицам.